

令和3年度 JALしもつけ職員募集要領

1. 採用予定人数
 - ・大学・短大・専門学校卒業見込者または卒業者 … 10名程度
 - ・高校卒業見込者または卒業者 … 5名
2. 応募資格
 - ・大学・短大・専門学校・高校卒業見込者または卒業者
 - ・平成3(1991)年4月2日以降に生まれた者
 - ・JAしもつけ管内またはその近郊に居住の者（居住予定者可）
3. 採用試験の内容
 - (1) 筆記試験
 - 大学・短大・専門学校卒
総合適性テストGAB・小論文
 - 高校卒
総合問題（国語、数学、英語、一般常識、時事等）・作文・パーソナリティー検査
 - (2) 面接試験
筆記試験の合格者に対して面接試験を行う。
4. 筆記試験日時
 - 大学・短大・専門学校卒
 - （1期）令和2年 3月27日（金） 午前 9時00分から
 - （2期）令和2年 4月28日（火） 午前 9時00分から
 - （3期）令和2年11月24日（火） 午前 9時00分から
 - 高校卒
令和2年 9月17日（木） 午前 9時00分から※状況により実施しない場合もあります。
5. 筆記試験会場（予定）
 - 大学・短大・専門学校卒、高校卒
ニューアプロニー 栃木市河合町3-26 ☎0282(22)8743※状況によりJA栃木教育センター（宇都宮市平出工業団地9番25）にて行う場合もあります。
6. 出願手続
 - (1) 提出書類
 - 大学・短大・専門学校卒、高校卒業生
履歴書、成績証明書、卒業証明書または卒業見込証明書 … 各1通
エントリーシート … 1通（当JAホームページよりダウンロードして下さい）
写真 … 2枚（履歴書に1枚貼付、他1枚は同封して下さい）
 - 高校卒業見込者
履歴書、調査書 … 各1通（いずれも全国统一応募用紙とする）
写真 … 2枚（履歴書に1枚貼付、他1枚は同封して下さい）

<応募者共通事項>

- ① 写真…2枚(うち1枚は必ず履歴書に貼付すること)
最近3ヵ月以内に撮影したもので、大きさは縦4cm横3cmとする。裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載すること。
- ② 現住所と帰省先が別の場合は、電話番号を含めて両方を履歴書に記入し、受験票等の送付先を指定すること。
- ③ 受付後の書類は返却しない。

(2) 願書受付期間

○大学・短大・専門学校卒

- (1期) 令和2年 3月 2日(月) ～ 令和2年 3月17日(火) 必着
- (2期) 令和2年 4月 1日(水) ～ 令和2年 4月17日(金) 必着
- (3期) 令和2年10月30日(金) ～ 令和2年11月13日(金) 必着

○高校卒

令和2年 9月 5日(土) ～ 令和2年 9月 10日(木) 必着

(3) 願書提出先

〒328-0053 栃木県栃木市片柳町2丁目1番44号
JAしもつけ 企画総務部人事課 ☎0282(24)1181
※ 郵送または持参して下さい。

7. 試験案内通知

書類選考を通過した応募者に筆記試験の案内通知を送付する。
なお、高校卒業見込者の場合は、学校長へ連絡する。

8. 採用条件

- (1) 採用時期 令和3年 4月 1日
- (2) 身 分 職 員(ただし、3ヵ月間は試用期間とする)

9. 待 遇

- (1) 初任給 (大学卒) 月給 180,000円(見込み)
(短大・専門卒) 月給 167,000円(見込み)
(高校卒) 月給 155,000円(見込み)
- (2) 賞 与 年 3回(平成30(2018)年度実績)
- (3) 昇 給 年 1回
- (4) 福利厚生等 健康保険・雇用保険・労災保険・厚生年金加入

10. 就労時間および休日

- (1) 就業時間 午前 8時30分～午後 5時00分まで
- (2) 休 日 土日・祝祭日・年末年始
- (3) 休 暇 年次有給休暇 1年目10日間
特別休暇 夏期 5日間、年末年始 2日間、その他
- (4) 勤務形態 配属される部署・業務により異なる。(変形労働時間制等)

11. 勤務場所

栃木市(西方町除く)、壬生町管内の事業所