

令和5年度 JAしもつけ職員募集要領(社会人対象)

1. 採用予定人数 … 若干名

2. 応募資格

- ・大学・短大・専門学校・高校卒業者
- ・昭和62(1987)年4月2日から平成5(1993)年4月1日までに生まれた者
- ・JAしもつけ管内またはその近郊に居住の者(居住予定者可)
- ・民間企業等での職務経験が3年以上あること

- ※ 「民間企業等での職務経験」とは会社員、公務員等として就業した経験のことを言います。
- ※ 「民間企業等での職務経験」には、週30時間以上の勤務を1年以上継続して同一事業所等に就業していた期間が該当し、ボランティア活動等の期間は除きます。
- ※ 連続して1か月以上職務に従事していない期間は、職務経験から除きます。
- ※ 民間企業等での職務経験が複数の場合は通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合はいずれか一つの職種に限ります。
- ※ 採用内定後、職務経験期間の確認のため、在職証明書等を提出していただきます。なお、必要な職務経験期間が確認できない場合は、採用される資格を失う場合もあります。

3. 採用試験の内容

(1) 筆記試験

総合適性テストGAB・小論文

(2) 面接試験

筆記試験の合格者に対して面接試験を行う。(一次・二次)

4. 筆記試験日時

(1期) 令和4年 6月 1日(水) 午前 9時00分から

(2期) 令和4年11月24日(木) 午前 9時00分から

※通常の筆記試験(3期・4期)と同日に行います。

5. 筆記試験会場(予定)

ニューアプロニー 栃木市河合町3-26

※状況によりJAしもつけ本店(栃木市片柳町2-1-44)にて行う場合もあります。

6. 出願手続

(1) 提出書類(履歴書・エントリーシートの右上に 社会人対象 と記載して下さい)

履歴書、成績証明書、卒業証明書… 各1通

エントリーシート … 1通(当JAホームページよりダウンロードして下さい)

写真 … 2枚(履歴書に1枚貼付、他1枚は同封して下さい)

<応募者共通事項>

① 写真…2枚(うち1枚は必ず履歴書に貼付すること)

最近3ヵ月以内に撮影したもので、大きさは縦4cm横3cmとする。裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載すること。

② 現住所と帰省先が別の場合は、電話番号を含めて両方を履歴書に記入し、受験票等の送付先を指定すること。

③ 受付後の書類は返却しない。

(2) 願書受付期間

(1期) 令和4年 4月28日 (木) ～ 令和4年 5月20日 (金) 必着

(2期) 令和4年10月21日 (金) ～ 令和4年11月11日 (金) 必着

(3) 願書提出先

〒328-0053 栃木県栃木市片柳町2丁目1番44号

J A しもつけ 企画総務部人事課 ☎0282(24)1181

※ 郵送または持参して下さい。

7. 試験案内通知

書類選考を通過した応募者に筆記試験の案内通知を送付する。

8. 採用条件

(1) 採用時期 令和5年 4月 1日

(2) 身 分 職 員 (ただし、3ヵ月間は試用期間とする)

9. 待 遇

学歴や経歴を考慮して初任給が決定されますが、民間企業等の勤務経験年数に応じて、初任給の加算及び昇格年数の短縮の措置があります。

以下は、各学校卒業後、ただちに職員に採用となった場合の初任給です。

(1) 初任給 (大学卒) 月給 180,000円 (見込み)

(短大・専門卒) 月給 167,000円 (見込み)

(高校卒) 月給 155,000円 (見込み)

【参考】

採用時年齢	30歳	35歳
初任給 (参考)	204,180円	225,995円

※ 初任給については、本人の学歴及び経歴を考慮の上、当 J A の基準により決定されます。

※ 上記金額については大学卒業後直ぐに就労し、当 J A に採用されるまでの期間を民間企業で就労していた場合の参考金額です。このほか、通勤手当等の各種手当が支給されます。

(2) 賞 与 年 3回 (令和2(2020)年度実績)

(3) 昇 給 年 1回

(4) 福利厚生等 健康保険・雇用保険・労災保険・厚生年金加入

10. 就労時間および休日

(1) 就業時間 午前 8時30分～午後 5時00分まで

(2) 休 日 土日・祝祭日・年末年始

(3) 休 暇 年次有給休暇 1年目10日間

特別休暇 夏期 5日間、年末年始 2日間、その他

(4) 勤務形態 配属される部署・業務により異なる。(変形労働時間制等)

11. 勤務場所

栃木市 (西方町除く)、壬生町管内の事業所